



REGIONE CALABRIA  
Dipartimento Sviluppo Economico  
Lavoro e Politiche Sociali



---

PROGETTO **INTRAPRESA**

---

OGGETTO **Missione imprenditoriale in Cina**

---

TIPO DI PROCEDURA **PROCEDURA NEGOZIATA**

---

CRITERIO DI  
AGGIUDICAZIONE **OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**

---

APPALTO **CIG: 6416648171**  
**IMPORTO A BASE D'ASTA: 190.000 OLTRE IVA**

---

DOCUMENTO **CAPITOLATO TECNICO**

---

STAZIONE APPALTANTE **FINCALABRA SPA**

---

R.U.P. **SEBASTIANO MANCUSO**

---



## Sommario

<b>1</b>	<b>PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
1.1	SCOPO DEL DOCUMENTO .....	3
1.2	CONTESTO DI RIFERIMENTO .....	3
<b>2</b>	<b>OGGETTO DELL'APPALTO .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>PROFILI PROFESSIONALI E IMPEGNO RICHIESTI.....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>SPECIFICHE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO .....</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>MODALITÀ GENERALI DI EROGAZIONE DEI SERVIZI E DI GESTIONE DELLA FORNITURA .....</b>	<b>6</b>
5.1	MODALITÀ DI CONSEGNA DEI DOCUMENTI.....	7
<b>6</b>	<b>VARIANTI IN CORSO D'OPERA .....</b>	<b>7</b>
<b>7</b>	<b>CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E PAGAMENTO – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....</b>	<b>7</b>
<b>8</b>	<b>SPESE, OBBLIGHI, ONERI, RISCHI E RESPONSABILITÀ .....</b>	<b>9</b>
<b>9</b>	<b>RISOLUZIONE, RECESSO, CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.....</b>	<b>11</b>
<b>10</b>	<b>COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....</b>	<b>11</b>
<b>11</b>	<b>RICORSO AVVERSO ATTI DELLA PROCEDURA E FORO COMPETENTE A CONOSCERE IL CONTRATTO .....</b>	<b>11</b>
<b>12</b>	<b>TRATTAMENTO DATI GESTITI .....</b>	<b>ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.</b>



## 1 Premessa

### 1.1 Scopo del documento

Il presente documento riporta:

- le specifiche tecniche, prestazionali e le modalità richieste per l'espletamento di servizi oggetto di fornitura;
- le condizioni per regolamentare il rapporto contrattuale da stabilirsi con il Soggetto aggiudicatario.

### 1.2 Contesto di riferimento

La Regione Calabria, anche al fine di rafforzare la presenza delle aziende calabresi nei mercati extraregionali, attraverso la propria società finanziaria Fincalabra SpA gestore del progetto INTRAPRESA, intende avvalersi per un periodo di 12 mesi di un partner specializzato in servizi di organizzazione, supporto logistico, comunicazione ed informazione, con la finalità di valorizzare e creare rete tra le imprese d'eccellenza calabresi *export-oriented*.

In particolare, la prima azione pilota, frutto di recenti importanti contatti operativi con il mercato cinese, nasce da un invito diretto dell'ICE di Pechino e mira a favorire la partecipazione di 15 imprese calabresi d'eccellenza del settore enogastronomia e artigianato artistico agli eventi promozionali in programma nella prima decade del mese di novembre 2015 nelle città di Pechino e Hangzhou.

Si tratta di un'azione di internazionalizzazione d'imprese che offre la possibilità di introdurre le aziende calabresi nel più importante e vasto mercato del sud est asiatico, che adotta la formula di legare i prodotti al territorio e sarà quindi un'importante vetrina per la Calabria.

## 2 Oggetto dell'appalto

Oggetto del presente appalto sono i servizi di organizzazione, supporto logistico, comunicazione ed informazione per la promozione di imprese calabresi nei mercati extraregionali. Prima iniziativa pilota è l'evento di promozione di n. 15 imprese calabresi (settore enogastronomia e artigianato artistico) a Pechino ed Hangzhou (CINA), in programma nella prima decade del mese di novembre 2015.



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Sviluppo Economico  
Lavoro e Politiche Sociali



In particolare il Fornitore dovrà fornire, a favore delle 15 imprese partecipanti, selezionate da Fincalab attraverso avviso pubblico e che beneficeranno di uno specifico “voucher”, i seguenti servizi:

- Allestimento di Show room e di stand per singola azienda, inclusa l’assistenza di personale parlante la lingua inglese e cinese (n. 15 hostess/steward/PR);
- Progettazione e realizzazione materiale promo-comunicativo, cartaceo e on-line, in lingua inglese e cinese;
- Realizzazione eventi ed azioni di promozione dei prodotti: degustazione di prodotti enogastronomici, show-cooking, sfilate di moda, spettacoli.
- Assistenza tecnica in loco, anche attraverso il supporto di interpreti, negli incontri commerciali e nei rapporti istituzionali;
- Organizzazione di incontri con i buyers cinesi nei giorni 11-15 novembre 2015 presso l’ufficio ICE di Pechino;
- Allestire e curare, anche attraverso personale cinese, uno showroom permanente (12 mesi) per la promozione delle 15 imprese;
- Progettazione e realizzazione di attività di informazione e comunicazione, in formato compatibile per la diffusione attraverso i canali web e mobile, al fine di favorire la massima visibilità dell’iniziativa e delle imprese, e per documentare le attività sia in tempo reale che successivamente all’evento stesso:
  - prodotti audio-video promozionali atti ad essere diffusi in contesti internazionali (lingua italiana ed inglese) per la promozione delle eccellenze calabresi del settore enogastronomico e dell’artigianato artistico (spot promozionale della durata di 3’);
  - redazionali e trasmissioni, incluse immagini, testimonianze ed interviste
- Diffusione di spot e degli strumenti e prodotti audio video realizzati attraverso canali televisivi digitali e satellitari locali;
- Veicolazione di comunicazione e messaggi promozionali attraverso gli organi di stampa cinesi;
- Organizzazione della Missione per le 15 imprese e per i 10 componenti la delegazione Calabria: prenotazione ed acquisto dei biglietti di viaggio di andata e ritorno dalla Cina, trasferimenti interni (da Pechino ad Hangzhou) per n. 25 persone; vitto e alloggio in hotel per n. 25 persone per 10 giorni; rilascio dei visti d’ingresso in Cina;
- Organizzazione della spedizione delle merci dalla Calabria a Pechino ed Hangzhou (inclusa dogana, magazzino merci, registrazione prodotti, etc).



### 3 Profili professionali richiesti

I profili professionali richiesti per l'erogazione dei servizi oggetto d'appalto sono indicati in Tabella 1.

N.O.	Profilo professionale	Servizio richiesto	Q.tà risorse
1	Manager di progetti complessi	Coordinamento delle attività	1
2	Esperto in relazioni internazionali e in Cooperazione internazionale	Relazioni internazionali	1
3	Esperto di promozione e marketing internazionale (export)	Valorizzazione di produzioni locali sui mercati internazionali	1
4	Esperto di Comunicazione	Attività di comunicazione ed informazione	1
5	Esperto di organizzazione di eventi	Organizzazione di eventi (es. degustazioni, showcooking, sfilate moda, ecc.)	1
6	Esperto di logistica	Gestione delle missioni e movimento merci	1

**Tabella 1: profili professionali richiesti per l'appalto.**

Tale stima potrà subire delle variazioni in diminuzione e in aumento, in nessun caso i valori indicati possono rappresentare un vincolo per Fincalab. In ogni caso le variazioni in aumento non potranno comportare alcun incremento di spesa, ma dovranno trovare compensazione in corrispondenti variazioni in diminuzione di altre figure professionali all'interno dello stesso gruppo di lavoro.

Si ritiene opportuna la presenza continuativa dello stesso personale per tutta la durata della fornitura, le eventuali sostituzioni di personale durante l'esecuzione della medesima dovranno essere concordate preventivamente con Fincalab, dietro presentazione ed approvazione dei curricula, nel rispetto dei requisiti analoghi a quelli indicati in. La sostituzione richiederà un adeguato periodo di affiancamento per la risorsa entrante, non inferiore a 5 giornate lavorative il cui costo sarà interamente a carico dell'Aggiudicatario.

In caso di indisponibilità del personale a causa di forza maggiore, l'Aggiudicatario dovrà proporre all'approvazione di Fincalab la sostituzione con personale in possesso di professionalità ed esperienza



non inferiore a quelle del personale indisponibile, entro e non oltre cinque giorni lavorativi. La sostituzione dovrà poi essere operativa dal giorno successivo all'approvazione da parte di Fincalab.

Tutte le persone individuate dall'Aggiudicatario per l'esecuzione delle attività dovranno possedere ottime capacità di relazione.

#### **4 Specifiche e modalità di esecuzione dell'appalto**

Per l'esecuzione dei servizi oggetto d'appalto, l'Aggiudicatario si impegna a raccordarsi con il Committente e con i soggetti istituzionali locali e cinesi nonché con le imprese partecipanti alla missione, nonché a fornire assistenza continua in Calabria ed in Cina per l'intera durata dell'affidamento.

Entro 3 giorni dall'affidamento, l'Aggiudicatario dovrà redigere un Piano delle Attività, che sarà sottoposto alla approvazione di Fincalab.

Fincalab ha facoltà di applicare penali per mancato/errato adempimento delle singole attività previste da Piano di Attività, pari al 3% dell'importo di aggiudicazione per ciascuna azione prevista dal suddetto Piano di Attività.

La contestazione delle penali verrà effettuata da Fincalab a mezzo posta elettronica certificata e/o posta elettronica e/o raccomandata a/r. L'addebito sarà effettuato con detrazione sull'importo ancora da corrispondersi.

In caso di violazioni che generano una o più penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale, Fincalab ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, con le conseguenze previste dalla legge.

Il Fornitore dovrà fornire, al termine dell'evento e successivamente con cadenza mensile, una relazione descrittiva dell'azione effettuata corredata da ogni eventuale evidenza documentale (foto, video, etc...).

Per le attività continuative (show room per 12 mesi), il Fornitore dovrà fornire una relazione mensile sulle attività ed i risultati conseguiti nel periodo di riferimento.

#### **5 Modalità generali di erogazione dei servizi e di gestione della fornitura**

L'esecuzione del servizio deve poter essere garantito dall'Aggiudicatario sin dal giorno successivo alla stipulazione del contratto o anche anticipatamente, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi di legge: i servizi saranno in questo caso avviati a decorrere dalla data di inizio attività comunicata formalmente Fincalab.



Per la fornitura dovrà essere nominato un Responsabile del Progetto per il coordinamento di tutte le attività, che dovrà curare i rapporti con Fincalabro.

L'esecuzione ed il controllo della fornitura devono avvenire in piena coerenza con il Piano di Attività di cui al precedente punto 4.

L'aggiornamento del piano, quando si determini una variazione significativa nei suoi contenuti, sarà a cura dell'Aggiudicatario e non comporterà oneri aggiuntivi per Fincalabro. Rimane inteso che l'approvazione del Piano di progetto e i suoi successivi aggiornamenti dovranno essere formalmente sottoposti all'approvazione di Fincalabro.

### **5.1 Modalità di consegna dei documenti**

Tutti i documenti formali che regolano la fornitura dovranno essere presentati in formato elettronico ed inoltrati a Fincalabro via PEC. La Fincalabro si riserva di procedere alle verifiche dei documenti in oggetto secondo le modalità e con gli strumenti che riterrà più opportuni.

## **6 Varianti in corso d'opera**

L'aggiudicatario non può introdurre variazioni alla fornitura affidata, non disposte da Fincalabro: le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

L'aggiudicatario è tenuto altresì a effettuare le varianti ordinate da Fincalabro, nelle ipotesi, con i limiti e alle condizioni stabilite dalla legge.

Nel caso in cui Fincalabro si avvalga della facoltà di ordinare varianti in corso di esecuzione, il relativo aumento o diminuzione del corrispettivo sarà calcolato sulla base dei prezzi risultanti dall'offerta economica dell'Aggiudicatario presentata in sede di procedura di gara e, dove non possibile, sulla base di nuovi prezzi opportunamente concordati con Fincalabro sulla base di listini pubblici vigenti e l'applicazione del ribasso analogo a quello offerto in fase di gara dall'Aggiudicatario.

## **7 Corrispettivo, fatturazione e pagamento – Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il corrispettivo complessivo e omnicomprensivo spettante a fronte della piena e corretta esecuzione dell'appalto sarà pari a quanto indicato nell'offerta economica presentata dall'Aggiudicatario e, comunque, nel contratto.

Il predetto corrispettivo sarà considerato fisso e invariabile, nonché sempre riferito a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno rispetto ed adempimento delle modalità, delle prescrizioni e delle specifiche indicate nel presente documento, nell'offerta presentata e, comunque, nel contratto.



Tutte le spese e oneri derivanti all'Aggiudicatario per la corretta esecuzione del contratto, saranno considerati remunerati dal prezzo offerto. Il corrispettivo sarà pertanto determinato dall'Aggiudicatario, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e comprensivo di ogni relativo rischio e/o alea.

Il corrispettivo sarà pagato in più soluzioni, dietro presentazione di regolari fatture intestate a Fincalabra SpA, inviate a mezzo pec presso la Sede Legale ed Amministrativa di Fincalabra SpA, recanti il chiaro riferimento alla presente procedura ed al Codice Identificativo della Gara (CIG) assegnato all'appalto.

Il corrispettivo delle prestazioni sarà pagato secondo quanto sotto definito:

- Quota del 30% corrisposta a titolo di anticipazione all'atto della stipula contrattuale
- Quota del 60% corrisposta a conclusione dell'evento promozionale in Cina del mese di novembre 2015
- Quota del 10% corrisposta a titolo di saldo a conclusione dell'affidamento

Il pagamento delle fatture avverrà a 30 giorni data fattura fine mese.

Detto termine è sospeso nel caso di contestazione di qualsiasi irregolarità riscontrata nella esecuzione delle prestazioni affidate, dalla richiesta di chiarimenti in ordine alle fatture prodotte, dalla riscontrata irregolare fatturazione, anche ai sensi della L. 136/2010, ed inizia a decorrere nuovamente dal momento dell'accertata eliminazione delle inadempienze riscontrate dalla regolarizzazione delle fatture, o dal ricevimento dei chiarimenti richiesti.

In ottemperanza all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010, il pagamento sarà eseguito mediante bonifico su Conto Corrente bancario o postale, utilizzato, anche promiscuamente e in via non esclusiva per i movimenti finanziari relativi all'appalto.

La comunicazione delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati a operare su detto Conto Corrente deve avvenire entro 7 giorni dalla sua accensione o dalla sua prima utilizzazione per movimentare i flussi finanziari derivanti dalla presente commessa pubblica e dovranno essere altresì comunicate tutte le modificazioni intervenute in corso d'esecuzione.

L'Aggiudicatario, pertanto, è tenuto a rendere tempestivamente note eventuali variazioni relative ai dati utili per il pagamento; in mancanza di detta comunicazione Fincalabra è esonerata da qualsiasi responsabilità e conseguenza per l'eventuale inesattezza o illiceità dei pagamenti stessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituirà, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della L.136/2010, causa di risoluzione del contratto che si stipulerà ad esito della presente procedura (salvo si utilizzino altri strumenti comunque idonei, ai fini della citata L. 136/2010, a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie).





REGIONE CALABRIA

Dipartimento Sviluppo Economico  
Lavoro e Politiche Sociali



L'aggiudicatario sarà tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto e Fincalabro verificherà in occasione del pagamento e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento di detti obblighi.

Sarà in capo a entrambe le parti l'obbligo di segnalare alla Prefettura UTG competente, il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010, da parte dell'altro contraente.

## **8 Spese, obblighi, oneri, rischi e responsabilità**

L'Aggiudicatario esecutore del contratto è tenuto ad eseguire le prestazioni affidate con la massima diligenza e attenzione ed è responsabile del buon andamento dell'esecuzione del contratto e del comportamento dei propri dipendenti.

A carico dell'Aggiudicatario e considerate come remunerate dall'importo offerto, saranno tutte le spese inerenti tutte le prestazioni richieste e necessarie e tutte le prestazioni strumentali, ulteriori e alle condizioni migliorative eventualmente offerte, comprese le spese relative a tutti beni da fornire, nonché i materiali, le attrezzature, le macchine e gli strumenti necessari per la corretta esecuzione di tutte le prestazioni, le spese di trasferta, trasporto, tutte le spese generali, gli oneri fiscali, necessari per la corretta esecuzione di tutte le prestazioni.

Fermi gli oneri e le spese sopra citate che gravano sull'Aggiudicatario, esso si obbliga per tutta la durata del contratto a:

- garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni dedotte nel contratto, secondo i tempi e le modalità ivi previste e curando le esigenze al fine del miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico;
- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi riguardanti la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- rispettare e applicare la normativa inerente i contributi previdenziali e l'assicurazione obbligatoria per gli infortuni sul lavoro;
- applicare le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e, se applicabili, dei Contratti Territoriali ed Aziendali, attuando nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti da detti contratti;
- rispettare e applicare le misure disposte dalla normativa anticiclaggio, antimafia e sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- eseguire l'appalto con personale qualificato e di livello professionale adeguato. L'aggiudicatario dovrà fornire a richiesta di Fincalabro, in ogni momento, l'elenco del personale addetto all'esecuzione dell'appalto; Fincalabro ha la facoltà di manifestare il non gradimento nei confronti



di detto personale e richiederne la sostituzione con richiesta scritta, entro un congruo termine, specificato nella richiesta medesima;

- rilasciare la documentazione a illustrazione della fornitura resa ed il dettaglio identificativo del lavoro svolto.

L'aggiudicatario dovrà comprovare l'assolvimento degli obblighi di regolarità contributiva (o la motivata esenzione) anche dopo la stipulazione del contratto, prima di ogni pagamento, nonché a richiesta di Fincalab.

L'aggiudicatario dovrà adottare tutte le cautele necessarie e richieste per evitare danni a persone o cose nell'esecuzione delle prestazioni affidate e risponderà comunque e sempre in proprio ad azioni volte a far valere tali danni.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario tutti i rischi connessi al trasporto di persone o cose e delle attrezzature e dei materiali necessari all'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario s'impegna a garantire che nell'esecuzione dell'appalto non violerà diritti di proprietà industriale e intellettuale e a tenere comunque indenne Fincalab da ogni pretesa da chiunque avanzata a tale titolo, sopportando in proprio e in via esclusiva tutte le spese conseguenti.

Non potrà considerarsi onere a carico di Fincalab, quello di rendere disponibili, anche temporaneamente, spazi, attrezzature, manodopera o attività straordinaria del personale interno per il trasporto, lo stoccaggio e la custodia di beni necessari alla corretta esecuzione del contratto, oltre quanto discenda dalle disposizioni del presente Capitolato e salvi successivi accordi con detti soggetti.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di trattare i dati e le informazioni che entreranno in suo possesso secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transiteranno per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui verrà in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui sopra sussisterà, altresì, relativamente a tutto il materiale e i dati originari o quelli predisposti, raccolti o trattati in esecuzione delle attività affidate.

Tale obbligo non riguarderà i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che l'aggiudicatario svilupperà o realizzerà in esecuzione delle prestazioni dovute.

L'aggiudicatario sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di riservatezza anzidetti.



In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, è prevista la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare da tale inosservanza.

L'aggiudicatario potrà citare i termini e riferimenti essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare e procedure di affidamento di contratti.

## **9 Risoluzione, recesso, cessione del contratto e subappalto**

Il contratto si risolverà per reati accertati, grave inadempimento, grave irregolarità e per tutte le altre cause previste dal D.Lgs. 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010 e con le modalità ivi definite; le conseguenze dell'inadempimento e i provvedimenti successivi sono disciplinati dalle medesime normative citate.

Fincalab nel caso di giusta causa, ivi compresa la legittima tutela del pubblico interesse, ha altresì diritto di recedere unilateralmente dal contratto, come previsto dal D.Lgs. 163/2006 e regolamento di esecuzione.

Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della L. 136/2010, anche nel caso in cui il pagamento non avvenga con metodi che garantiscano la piena tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della citata L. 136/2010.

E' fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere il contratto in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, salvo in caso di cessione o affitto d'azienda, di trasformazione, fusione e scissione relativi all'esecutore del contratto e nel rispetto dei limiti di cui all'Art.116 del D.lgs. 163/2006.

E' fatto inoltre divieto di qualsiasi forma di subappalto delle attività oggetto del presente appalto.

## **10 Comunicazioni e informazioni per l'esecuzione del servizio**

Tutti i rapporti scritti e verbali tra l'Aggiudicatario e Fincalab, comunque inerenti all'esecuzione del presente appalto, dovranno avvenire esclusivamente in lingua italiana.

Salvo quanto diversamente disposto in altre parti del Capitolato, tutte le comunicazioni scritte possono essere inviate, oltre che per posta elettronica ordinaria e/o posta elettronica certificata e/o posta raccomandata. I punti di contatto di Fincalab sono quelli indicati nei paragrafi precedenti e quelli ulteriormente forniti dal RUP.

## **11 Ricorso avverso atti della procedura e Foro competente a conoscere il contratto**

Avverso tutti i provvedimenti relativi alla presente procedura ritenuti viziati, i soggetti che hanno interesse ad agire possono presentare istanza, reclamo o ricorso amministrativo a Fincalab, finalizzati all'emanazione di un provvedimento in autotutela.



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Sviluppo Economico  
Lavoro e Politiche Sociali



Sulle questioni procedurali, ai sensi degli artt. 244 e 245 del D.Lgs. 163/2006, il Codice del Processo Amministrativo (D.Lgs. 104/2010) individua i casi di giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo individuato sulla base delle norme di cui al predetto codice e secondo la procedura ivi stabilita e lo stesso D.Lgs. 104/2010 disciplina i casi d'inefficacia del contratto (artt. 245bis e 245ter D.Lgs. 163/2006) nonché le sanzioni alternative disposte dal Giudice Amministrativo e la tutela in forma specifica e per equivalente (artt. 245quater e 245quinquies del D.Lgs. 163/2006).

Sono salve le disposizioni in tema di tentativo obbligatorio o volontario di risoluzione stragiudiziale delle controversie quali la transazione e l'arbitrato (cfr. artt. 239 e 241-243 D.Lgs. 163/2006), nonché l'istituto della mediazione (D.Lgs. 28/2010 come richiamato dal D.Lgs. 104/2010).

Avverso gli atti della presente procedura è possibile presentare ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Calabria entro il termine di trenta giorni dalla piena conoscenza della lesività del provvedimento impugnato.

Nel caso il soggetto titolare di interesse ad agire intenda esperire un ricorso giurisdizionale amministrativo, è tenuto a darne informativa a Fincalabra ai sensi dell'art. 243bis del D.Lgs. 163/2006.

In tutti gli altri casi non devoluti alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo e disciplinati dal Codice del Processo Amministrativo, per qualsiasi controversia giudiziale derivante dall'esecuzione del contratto affidato, foro competente è esclusivamente il foro civile di Catanzaro.