



UNIONE EUROPEA



REGIONE CALABRIA
Dipartimento _____



REPUBBLICA ITALIANA



AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI N. 15 FIGURE PROFESSIONALI ESPERTE
IN AMBITO ECONOMICO-ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE DELLE
ATTIVITÀ CONTEMPLATE NEL:

“PROGETTO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO “LAVORO E WELFARE” PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI IN MATERIA DI INCLUSIONE SOCIALE E POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO.” - PAC CALABRIA 2007-2013 – SCHEDA II.18 “INTERVENTI DI RAFFORZAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO FSE”

(Decreto Dirigenziale n. 13368/2022 del Dipartimento Lavoro e Welfare – Regione Calabria - **Scheda Progettuale A** “progetto di supporto amministrativo del dipartimento “lavoro e welfare” per la realizzazione di interventi in materia di inclusione sociale e politiche attive del lavoro”)

INDICE

| | |
|---|----|
| INDICE | 2 |
| 1. RIFERIMENTI NORMATIVI E PROCEDURALI | 3 |
| 2. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO | 3 |
| 3. FIGURE RICERCATE | 5 |
| 4. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIBILITÀ | 6 |
| 5. CANDIDATURA E SCADENZA DELL'AVVISO..... | 8 |
| 6. CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE..... | 9 |
| 7. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E PROCEDURE DI SELEZIONE..... | 11 |
| 8. APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E PUBBLICITÀ..... | 12 |
| 9. STIPULA DEL CONTRATTO, DURATA E COMPENSO | 13 |
| 10. RIFERIMENTO AMMINISTRATIVO | 14 |
| 11. FONTE DI FINANZIAMENTO..... | 14 |
| 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI..... | 14 |
| 13. DISPOSIZIONI FINALI..... | 15 |

1. RIFERIMENTI NORMATIVI E PROCEDURALI

Deliberazione della Giunta Regionale n. 265 del 17 giugno 2022, “*Piano di Azione e Coesione (PAC) Calabria 2007-2013. Approvazione rimodulazione schede intervento III.14 “InCalabria”, III.15 “StaInCalabria”, III.6 “Politiche attive del lavoro” e II. 18 “Interventi di rafforzamento delle attività di gestione, monitoraggio e controllo FSE”. Approvazione rimodulazione del Piano Finanziario*”;

Decreto del Direttore Generale del Dipartimento “*Lavoro e Welfare*” n. 13368 del 31 ottobre 2022, avente ad oggetto: *Approvazione n.3 schede progettuali per l’assistenza e il supporto amministrativo alle attività del Dipartimento “Lavoro e Welfare”. Approvazione schema di convenzione e Piano di Attività con Fincalabra s.p.a. Accertamento entrate e impegni di spesa*;

Convenzione rep. n. 13002 del 08/11/2022 regolarmente in atti, sottoscritta tra la Regione Calabria e Fincalabra per la gestione dei rapporti, sulla base dello schema di cui al D.D.G. n.13368/2022;

Delibera Consiglio di Amministrazione di Fincalabra SpA del 25.11.2022 per la costituzione di una Banca Dati di Esperti, da cui attingere per l’affidamento di incarichi esterni di supporto e assistenza per la realizzazione dei progetti affidati e in corso di affidamento all’Ente, nonché come supporto per lo svolgimento dei compiti istituzionali.

Delibera Consiglio di Amministrazione di Fincalabra SpA del 25.11.2022 per una procedura di selezione a cui attingere sulla base dei fabbisogni e delle disponibilità finanziarie mediante la stipula per le sole figure professionali Junior con [contratto di lavoro subordinato a tempo determinato], mentre per le figure professionali Middle con [contratto di lavoro subordinato a tempo determinato] oppure [rapporto autonomo sotto forma di contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell’art. 409, comma 2, n. 3, c.p.c.] oppure con [rapporto autonomo sotto forma di consulenza con partita Iva]

Regolamento per il reclutamento del personale di Fincalabra SpA, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 9 agosto 2019, in linea con quanto previsto dall’art. 19, D.Lgs. 175/2016.

2. OGGETTO DELL’AVVISO PUBBLICO

Fincalabra SpA ha in essere con la Regione Calabria Dipartimento Lavoro e Welfare una Convenzione per l’attuazione di attività di supporto al Dipartimento “Lavoro e Welfare” per la realizzazione di

interventi in materia di inclusione sociale e politiche attive del lavoro, nonché per lo svolgimento di attività di gestione e organizzazione di competenza del medesimo Dipartimento.

Il medesimo Dipartimento, sulla base degli indirizzi forniti dalla Giunta regionale, intende porre in essere un rafforzamento delle unità operative competenti mediante il supporto all'attività tecnica e amministrativa, anche mediante la individuazione di figure professionali idonee con specifica e comprovata competenza ed esperienza da reclutarsi con procedure selettive ad evidenza pubblica, con il supporto di Fincalabra SpA cui sono state affidate, tra l'altro, le attività di predisposizione e gestione dei relativi avvisi pubblici.

In relazione a quanto sopra, Fincalabra SpA indice il presente avviso pubblico finalizzato alla selezione, di numero 15 Esperti iscritti alla Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA, al fine di garantire lo svolgimento delle attività contemplate nell'ambito della Scheda Progettuale A *“Progetto di supporto amministrativo del Dipartimento “Lavoro e Welfare” per la realizzazione di interventi in materia di inclusione sociale e politiche attive del lavoro”* approvata con D.D.G. Dipartimento Lavoro e Welfare n. 13368/2022, con la costituzione di un gruppo di lavoro efficiente in grado di offrire un supporto, in termini di rafforzamento e specializzazione, alle unità operative già coinvolte a vario titolo nei processi di gestione degli avvisi, dei programmi e delle attività su richiamate.

Il gruppo di lavoro selezionato da Fincalabra si occuperà della gestione e la redazione della documentazione amministrativo – contabile delle suddette attività, dell'elaborazione e il caricamento dati sull'applicativo contabile COEC e la verifica degli impegni di spesa, nonché di assicurare, in fase di verifica finale, la rendicontazione dei progetti gestiti dal Dipartimento Lavoro, sulla base delle indicazioni ricevute dal referente Fincalabra SpA. Lo stesso fornirà supporto al Dipartimento in ordine agli adempimenti ordinari di competenza dello stesso.

È facoltà di Fincalabra SpA di avvalersi della presente procedura di selezione per il soddisfacimento di fabbisogno per altre attività i cui profili professionali richiesti siano coerenti e/o assimilabili con le tipologie contemplate all'interno della presente selezione.

Le attività di supporto saranno coordinate da Fincalabra SpA.

In particolare, le figure professionali, corrispondenti alle esigenze espresse del Dipartimento e individuate dalla società Fincalabra, dovranno corrispondere a specifici profili professionali Middle e Junior per come di seguito:

| Figura Professionale | Principali attività |
|----------------------|--|
| A – n. 3 Middle | Esperto in ambito economico – amministrativo. Risorsa specialistica a cui affidare la gestione della Documentazione amministrativa e contabile delle attività oggetto del progetto e la conseguente redazione degli atti amministrativi finalizzati anche alla liquidazione, l'elaborazione e il caricamento dei dati contabili, nonché le attività di rendicontazione delle spese e degli interventi delle attività ricadenti nel progetto. |

| | |
|-----------------|---|
| B – n. 2 Middle | Risorsa specialistica iscritta all'albo dei Revisori a cui affidare le attività di controllo contabile (Checklist Controllo primo livello desk) finalizzati all'eleggibilità e alla certificazione della spesa dei progetti e delle attività finanziate nell'ambito del POR Calabria FSE 2007/2103 e del PAC 2007/2013 |
| C – n. 3 Junior | Risorse specialistiche a supporto delle attività interne al Dipartimento nell'ambito del Mercato del Lavoro, delle politiche attive e passive del lavoro e dei Servizi per l'Impiego |
| D – n. 4 Junior | Risorsa specialistica a supporto delle attività interne al Dipartimento nell'ambito del Welfare e delle politiche sociali e di integrazione, degli interventi a sostegno dell'inclusione sociale, della cooperazione sociale e della disabilità. |
| E – n. 3 Junior | Risorsa specialistica iscritta all'albo dei Revisori a cui affidare le attività di controllo contabile (Checklist Controllo primo livello desk) finalizzati all'eleggibilità e alla certificazione della spesa dei progetti e delle attività finanziate nell'ambito del POR Calabria FSE 2007/2103 e del PAC 2007/2013 |

3. FIGURE RICERCATE

Le n. 15 figure professionali selezionate attraverso la procedura ad evidenza pubblica di cui al presente Avviso sono Esperti in possesso dei seguenti titoli di studio:

Tabella n.1

| Figura Professionale | Titolo di Studio |
|------------------------|---|
| A – n. 3 Middle | Diploma di Laurea vecchio ordinamento (previgente al DM 509/99), Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04), Laurea di primo livello (DM 270/04), Laurea triennale (DM 509/99). Lauree ammissibili: Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, o altro diploma di laurea equiparato o equipollente per legge ad uno dei suddetti titoli o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni |
| B – n. 2 Middle | Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04), Laurea di primo livello (DM 270/04), Laurea triennale (DM 509/99). Lauree ammissibili: laurea triennale o specialistica o magistrale stabilite all'art.2 del D.M. 145/2012 |
| C – n. 3 Junior | Diploma di Laurea vecchio ordinamento (previgente al DM 509/99), Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04), Laurea di primo livello (DM 270/04), Laurea triennale (DM 509/99). Lauree ammissibili: Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Sociologia o altro diploma di laurea equiparato o |

| | |
|------------------------|---|
| | equipollente per legge ad uno dei suddetti titoli o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni. |
| D – n. 4 Junior | <p>Diploma di Laurea vecchio ordinamento (previgente al DM 509/99), Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04), Laurea di primo livello (DM 270/04), Laurea triennale (DM 509/99).</p> <p>Lauree ammissibili: Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Sociologia, Scienze dei servizi sociali o altro diploma di laurea equiparato o equipollente per legge ad uno dei suddetti titoli o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni.</p> <p>Relativamente agli esperti laureati in Scienze dei Servizi Sociali è richiesta l'iscrizione al relativo albo professionale.</p> |
| E – n. 3 Junior | <p>Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04), Laurea di primo livello (DM 270/04), Laurea triennale (DM 509/99).</p> <p>Lauree ammissibili: laurea triennale o specialistica o magistrale stabilite all'art.2 del D.M. 145/2012.</p> |

4. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIBILITÀ

A. Requisiti generali:

I **requisiti generali** di ammissibilità per la partecipazione alle selezioni di cui al presente Avviso Pubblico, che ciascun candidato deve possedere alla data di presentazione della domanda di partecipazione, sono i seguenti:

- essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadino straniero in possesso di un regolare titolo di soggiorno in Italia;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. con sentenza passata in giudicato;
- non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione; ovvero dichiarato decaduto o licenziato senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- per i candidati di nazionalità straniera, costituiscono ulteriori requisiti di ammissibilità: a) i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del

mancato godimento dei diritti stessi; b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (da verificare in sede di colloquio);

- possedere il titolo di studio (Tabella n. 1) previsto per il profilo per il quale si concorre conseguito presso Università italiane, oppure titolo di studio di livello equivalente, conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;
- immediata disponibilità alla stipulazione del contratto e allo svolgimento della relativa prestazione.

B. Requisiti specifici:

Oltre ai suddetti requisiti generali, ciascun candidato deve possedere, alla data di presentazione della domanda di partecipazione, anche i **requisiti specifici** di seguito indicati:

Tabella n. 2

| Figura Professionale | Requisiti Specifici |
|------------------------|---|
| A – n. 3 Middle | <p>Esperienza professionale di almeno 3 anni.</p> <p>Esperienza di consulente amministrativo e gestionale e di rendicontazione nell'ambito della P.A.</p> <p>Comprovata esperienza lavorativa presso e/o a favore di pubbliche amministrazioni o loro enti in attività di supporto, con particolare riferimento alla gestione di procedure amministrative</p> |
| B – n. 2 Middle | <p>Esperienza di almeno 3 anni.</p> <p>Conoscenze specifiche in materia di contabilità, controlli e rendicontazione dei progetti. Conoscenze e capacità di utilizzo dei sistemi istituzionali online di gestione contabile.</p> <p>Comprovata esperienza lavorativa presso e/o a favore di pubbliche amministrazioni o loro enti in attività di supporto, con particolare riferimento alla gestione di procedure amministrative.</p> |
| C – n. 3 Junior | <p>Conoscenze specifiche in materia di procedure amministrative, contabilità e/o rendicontazione dei progetti.</p> |
| D – n. 4 Junior | <p>Conoscenze specifiche in materia di procedure amministrative e dei processi di inclusione sociale, immigrazione, volontariato.</p> |
| E – n. 3 Junior | <p>Esperienza di almeno 1 anno.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Conoscenze specifiche in materia di contabilità, controlli e rendicontazione dei progetti. Conoscenze e capacità di utilizzo dei sistemi istituzionali online di gestione contabile.</p> <p>Comprovata esperienza lavorativa presso e/o a favore di pubbliche amministrazioni o loro enti in attività di supporto, con particolare riferimento alla gestione di procedure amministrative</p> |
|--|---|

Il possesso dei requisiti e titoli richiesti sarà attestato mediante autocertificazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione, è causa di esclusione dalla stessa.

Fincalabra S.p.A. potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, in sede di partecipazione, nella domanda e nel curriculum vitae, anche attraverso l'accertamento d'ufficio del possesso dei requisiti di ammissibilità.

La mancanza anche di uno dei requisiti dichiarati, comporterà, oltre alla esclusione dalla procedura di selezione, anche l'applicazione delle procedure previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di falsità in atti e/o dichiarazioni mendaci.

5. CANDIDATURA E SCADENZA DELL'AVVISO

La piattaforma di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso apre il giorno 15.12.2022 alle ore 10.00 e chiude il giorno 05.01.2023 2022 alle ore 18.00.

Entro il termine perentorio indicato, gli interessati potranno proporre la propria candidatura previa registrazione e caricamento del proprio curriculum vitae sulla Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA *accedendo dal seguente indirizzo <https://espertifincalabra.it/>* (nel caso di utente già registrato il curriculum presente potrà essere aggiornato, gli aggiornamenti effettuati dopo la trasmissione della domanda non saranno tenuti in considerazione ai fini del presente avviso).

Dopo la registrazione è possibile selezionare l'avviso pubblico di riferimento e predisporre la domanda resa in forma di autocertificazione seguendo la procedura descritta nell'allegato 1

In fase di compilazione il candidato dovrà scegliere la posizione più adatta al proprio profilo tra le figure ricercate.

A pena di esclusione la candidatura può essere presentata per un solo profilo tra quelli oggetto del presente Avviso.

Tutti gli interessati sono tenuti a controllare, prima di inviare la propria candidatura, la correttezza, la veridicità e la dimostrabilità dei titoli e delle esperienze presenti nel Curriculum vitae, anche in considerazione del fatto che tutto quanto dichiarato dovrà essere documentato dai vincitori della

selezione.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso agli incarichi di cui al presente Avviso. Per eventuali richieste di chiarimento sull'utilizzo del medesimo sistema informatico è possibile contattare il relativo servizio di Help Desk inviando una email all'indirizzo: bancadatiesperti@fincalabra.it (esclusivamente per problemi relativi alla procedura informatica)

Per informazioni relative all'avviso pubblico ed eventuali FAQ si può inviare una email all'indirizzo del Responsabile del procedimento e.ruberto@fincalabra.it

6. CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

La procedura di selezione dei candidati avverrà in due fasi, applicando i criteri di valutazione di cui alla Tabella n. 3 di cui al presente articolo:

- una prima fase, in cui la Commissione, di cui al successivo art. 7, valuterà i titoli e il curriculum dei candidati estratti dalla Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA, contenenti quanto dichiarato dai concorrenti all'atto della candidatura;
- una seconda fase in cui i candidati affronteranno un colloquio volto a verificare il possesso di conoscenze e competenze adeguate.

Fase 1 - Valutazione titoli ed esperienze professionali

Per la valutazione dei titoli, la Commissione avrà a disposizione fino a un massimo di punti 30, ripartiti come indicato nella tabella di cui al presente articolo. **Saranno ammessi al successivo colloquio di cui alla Fase 2 solo i candidati che raggiungeranno un punteggio minimo pari a 12/30** sulla base dei criteri previsti al punto A) della Tabella 3.

Il possesso dei titoli e delle esperienze professionali è dichiarato da ciascun candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Fincalabra potrà in qualunque momento, procedere alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità nonché della veridicità di tutto quanto dichiarato dai candidati in qualsiasi momento, fino alla eventuale stipula del contratto.

Fase 2 – Colloquio

Il colloquio è volto a consentire alla Commissione di Valutazione di accertare le effettive conoscenze, capacità e competenze richieste ai candidati, procedendo contestualmente ad un'ulteriore verifica delle esperienze professionali dichiarate.

L'elenco degli ammessi a sostenere il colloquio, unitamente al luogo ed alla data di svolgimento dello stesso, sarà pubblicato sul sito istituzionale di Fincalabra SpA. I diretti interessati saranno informati a mezzo posta elettronica e senza ulteriori comunicazioni.

Per la valutazione dei colloqui, la Commissione avrà a disposizione fino ad un massimo di 30 Punti, per come previsto al punto B) della Tabella 3.

Sulla base dell'esito del colloquio, la Commissione formulerà la graduatoria dei candidati idonei, per come descritto al successivo articolo 7

Tabella n. 3

| Criteri di Valutazione | Punteggio Totale (A+B) 60/60 |
|---|---|
| A) Totale punteggio valutazione Titoli (1+2+3) | 30/30 |
| 1. Voto di Laurea | Max 10 |
| Voto di laurea minore di 80 su 110 | Punti 1 |
| Voto di laurea compreso tra di 81 e 90 su 110 | Punti 2 |
| Voto di laurea compreso tra di 91 e 100 su 110 | Punti 3 |
| Voto di laurea compreso tra di 101 e 103 su 110 | Punti 4 |
| Voto di laurea compreso tra di 104 e 105 su 110 | Punti 5 |
| Voto di laurea compreso tra di 106 e 107 su 110 | Punti 6 |
| Voto di laurea compreso tra di 108 e 109 su 110 | Punti 7 |
| Voto di laurea pari a 110 su 110 | Punti 8 |
| Voto di laurea pari a 110 su 110 con lode | Punti 10 |
| 2. Altro Diploma di Laurea, Titoli Accademici, di specializzazione, di aggiornamento | Max 6 |
| Dottorato di ricerca conseguito in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, presso Università italiane o estere riconosciute | Punti 2 (<i>1 punto per ogni dottorato fino ad un massimo di 2 punti</i>) |
| Diploma di specializzazione post-lauream, attinente alla posizione per cui si concorre, rilasciato da scuole di specializzazione riconosciute nell'ambito dei circuiti universitari | Punti 1 (<i>SI=1 punto; NO=0 punti</i>) |
| Master di I livello, corso di alta formazione o corso di specializzazione conseguito in materie attinenti alla posizione per cui si concorre | Punti 1 (<i>sarà attribuito il valore massimo di punti 1 anche in presenza di più master</i>) |
| Master di II livello conseguito in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, presso Università Italiane o all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia | Punti 2 (<i>1 punto per ogni master fino ad un massimo di 2 punti</i>) |

| | |
|--|---|
| 3. Esperienze professionali e curriculum | Max 14 |
| Abilitazione professionale attinente alla posizione per cui si concorre | Punti 2 (<i>SI=2 punti; NO=0 punti</i>) |
| Attività lavorativa, attinente alle materie oggetto della presente procedura, svolta presso PA, Enti Pubblici, Soggetti in House della PA | Punti 10 (<i>2 punti per ogni anno o frazione non inferiore a 6 mesi fino ad un massimo di 10 punti</i>) |
| Attività professionali e di studio non riferibili ai titoli valutati nelle precedenti categorie, che evidenzino il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera. Vi rientrano le pubblicazioni, gli stages e i tirocini, attinenti alle materie oggetto della presente procedura. | Punti 2 (<i>1 punto per ogni attività professionale o di studio tra quelle indicate, fino ad un massimo di 2 punti</i>) |
| B) Totale Punteggio Prova Orale | 30/30 |
| Prova orale Il colloquio sarà teso a verificare le competenze specialistiche richieste e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con il profilo per il quale si è candidati. Il colloquio sarà volto ad accertare altresì la disponibilità, le motivazioni e l'attitudine dei candidati al tipo di prestazione professionale richiesta, nonché a verificare la capacità di lavorare in gruppo, con spirito di iniziativa e di adattamento nelle attività da intraprendersi. | Max 30 |

7. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E PROCEDURE DI SELEZIONE

La commissione di valutazione sarà costituita da tre membri, indicati da Fincalabra SpA e dal Dipartimento Lavoro, esperti nelle materie oggetto della presente selezione, nominati dal Consiglio di Amministrazione di Fincalabra S.p.A. La Commissione si riunirà presso una delle sedi di Fincalabra S.p.A.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Fincalabra SpA nominerà il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per l'intera fase di valutazione delle domande e comunque prima della stipula dei contratti avrà facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità, nonché della veridicità di tutto quanto dichiarato dai candidati.

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande per il presente Avviso, si procederà con l'estrapolazione dell'elenco delle domande di adesione presentate che sarà trasmesso al Presidente della Commissione di Valutazione.

Successivamente, la Commissione di Valutazione prenderà visione dell'elenco dei partecipanti e sottoscriverà la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti la Commissione ed i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile. Dopo aver

approvato l'elenco dei soggetti estrapolati dalla Banca Dati, la Commissione passerà alla fase di valutazione delle candidature.

In seguito, valutati titoli e curriculum, la Commissione redigerà la graduatoria dei candidati risultati idonei a sostenere il colloquio, in base ai criteri di attribuzione dei punteggi indicati al punto A) della Tabella 3 di cui all'art. 6 del presente avviso.

Sulla base dell'esito del colloquio, in applicazione dei punteggi indicati al punto B) della Tabella 3 di cui all'art. 6 del presente avviso, la Commissione formulerà la graduatoria dei candidati idonei.

Per designare i vincitori delle selezioni, verranno presi in considerazione i candidati che risulteranno collocati in posizione utile all'interno della graduatoria risultante dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum, dell'esperienza professionale e del colloquio. La graduatoria sarà redatta in ordine progressivo decrescente di punteggio, dove il punteggio attribuito a ciascuno dei candidati sarà il risultato della somma dei punteggi conseguiti a seguito della Fase 1 Valutazione titoli e Fase 2 Colloquio.

In caso di punteggio "ex aequo" verrà data la precedenza al candidato più giovane.

In caso di rinuncia o comunque di impossibilità a sottoscrivere il contratto da parte di un candidato risultato vincitore, si procederà automaticamente allo scorrimento della graduatoria relativa a quello specifico profilo.

8. APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E PUBBLICITÀ

La graduatoria, redatta dalla Commissione ai sensi dell'art. 7, sarà pubblicata dal RUP, sul sito istituzionale della società. La pubblicazione sul sito della graduatoria ha effetto di notifica ai partecipanti.

Entro 5 giorni solari dalla pubblicazione, ciascun concorrente potrà presentare motivato ricorso, per iscritto, al Presidente della Commissione. La commissione si esprimerà sui ricorsi presentati entro il termine di 3 giorni lavorativi. La Commissione, ultimata la procedura di valutazione, trasmette la graduatoria al Responsabile del procedimento.

Fincalabra procederà, ultimata la procedura di selezione e prima della stipulazione dei contratti, alla verifica documentale dei requisiti dichiarati dal concorrente, eventualmente anche mediante controllo a campione su quando dichiarato. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti dichiarati è causa di decadenza dalla graduatoria e pertanto di esclusione automatica dalla selezione medesima.

Il Responsabile del procedimento provvederà, entro 3 giorni lavorativi dalla conclusione delle procedure di selezione, a richiedere via mail ai primi 15 concorrenti in graduatoria, i documenti comprovanti quanto sopra riportato. Entro 5 giorni solari dalla relativa richiesta, pena decadenza dalla graduatoria, i documenti dovranno essere inviati a mezzo PEC all'indirizzo:

risorseumane.fincalabra@pec.it indicando l'oggetto: *Avviso pubblico per la selezione di n. 15 figure professionali "progetto di supporto amministrativo del dipartimento "lavoro e welfare" per la realizzazione di interventi in materia di inclusione sociale e politiche attive del lavoro."* - *pac Calabria 2007-2013 – scheda ii.18 "interventi di rafforzamento delle attività di gestione, monitoraggio e controllo fse"*.

Il Consiglio di Amministrazione della società prenderà atto dei lavori della Commissione di valutazione e della successiva verifica documentale ed approverà la graduatoria finale da cui attingere sulla base dei fabbisogni e delle disponibilità finanziarie. In caso di punteggio "ex aequo" verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Fincalabra S.p.A. provvederà, altresì, a pubblicare sul proprio sito (www.fincalabra.it) la graduatoria finale.

9. STIPULA DEL CONTRATTO, DURATA E COMPENSO

Il rapporto giuridico-economico tra Fincalabra SpA e i vincitori della selezione è regolato per le sole figure professionali Junior con [contratto di lavoro subordinato a tempo determinato], mentre per le figure professionali Middle con [rapporto autonomo sotto forma di contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409, comma 2, n. 3, c.p.c.] oppure con [rapporto autonomo sotto forma di consulenza con partita Iva].

Fincalabra SpA si riserva, in ogni caso, di non procedere alla stipulazione dei contratti con i vincitori della selezione in caso di sopravvenuti motivi, ovvero di contrarre anche per un numero inferiore di esperti rispetto a quello previsto dal presente Avviso causa sopravvenuta mancata disponibilità economica.

Il soggetto idoneo che abbia già in essere un contratto di prestazione d'opera professionale o un eventuale rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato o di lavoro autonomo con Fincalabra SpA è incompatibile con il conferimento degli incarichi oggetto del presente Avviso, pertanto, non si potrà procedere alla sottoscrizione del contratto.

La durata del contratto è pari a 12 mesi dalla stipula del contratto e, comunque, non oltre il 31.12.2023.

Il compenso per ciascuna delle figure richieste è stato definito sulla base delle caratteristiche professionali, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti per le prestazioni da rendere. Il compenso lordo per ciascuna figura, riferito a 12 mesi di durata contrattuale, sarà pari agli importi fissati nella tabella che segue:

| Figure Professionali | Compenso lordo unitario |
|----------------------|-------------------------|
|----------------------|-------------------------|

| | (12 mesi) |
|-------------------------|-----------|
| A- n. 3 Esperto Middle | 40.300,00 |
| B- n. 2 Esperto Middle | 40.300,00 |
| C- n. 3 Esperto Junior | 28.275,00 |
| D- n. 4 Esperto Junior | 28.275,00 |
| E – n. 3 Esperto Junior | 28.275,00 |

Ulteriori condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico saranno specificate nel contratto.

10. RIFERIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del Procedimento (RUP), ai sensi della legge n. 241190 e s.m. e i., del presente "Avviso Pubblico" è Vincenzo Ruberto. in servizio presso Fincalabra SpA.

L'Avviso Pubblico è altresì disponibile presso l'Ufficio del Responsabile del Procedimento.

11. FONTE DI FINANZIAMENTO

La copertura finanziaria degli oneri derivanti dagli incarichi di cui al presente Avviso Pubblico è assicurata dalle risorse previste nel Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" n. 13368 del 31 ottobre 2022 che ha affidato a Fincalabra SpA, Società *in house providing* della Regione, la gestione e la realizzazione degli interventi nell'ambito del "*Progetto di supporto amministrativo del Dipartimento "Lavoro e Welfare" per la realizzazione di interventi in materia di inclusione sociale e politiche attive del lavoro.*" - PAC Calabria 2007-2013 – Scheda II.18 "*Interventi di rafforzamento delle attività di gestione, monitoraggio e controllo FSE*"- (Rif. Scheda Progettuale A "*Progetto di supporto amministrativo del Dipartimento "Lavoro e Welfare" per la realizzazione di interventi in materia di inclusione sociale e politiche attive del lavoro*") ed ha approvato lo schema della relativa Convenzione, impegnando le somme sul capitolo di spesa U1302030509 del bilancio regionale annualità 2022, che presenta la necessaria disponibilità, giusta scheda di impegno n. 8385/2022, collegato al PAC Calabria 2007-2013 – Scheda II.18 "*Interventi di rafforzamento delle attività di gestione, monitoraggio e controllo FSE*".

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento (di seguito "Titolare") è la società Fincalabra S.p.A.

Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare. I dati forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso e per scopi istituzionali, mediante l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 relativo alla

protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché della libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, di seguito, GDPR).

La comunicazione dei dati personali ad altri titolari del trattamento dei dati ai fini dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge. Qualora il titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, quest'ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica delle attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss. Del GDPR allo stesso applicabili.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Fincalabra S.p.A. si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, interrompere, modificare, revocare o annullare in qualsiasi momento il presente avviso, tramite comunicazione sul sito web: www.fincalabra.it senza che possa essere avanzata alcuna pretesa in merito.

Fincalabra S.p.A., inoltre, si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dei relativi incarichi e/o sospendere, interrompere, revocare o annullare gli incarichi conferiti senza che possa essere avanzata alcuna pretesa in merito