



UNIONE EUROPEA



REGIONE CALABRIA
*Dipartimento Turismo, Marketing
Territoriale e Mobilità*



REPUBBLICA ITALIANA



AVVISO PUBBLICO

**PER LA SELEZIONE DI N. 1 FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA IN CONSU-
LENZA LEGALE E VERIFICA DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE**

PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' CONTEMPLATE NEL:

***“Progetto Sport e Turismo - gli eventi sportivi, strumenti di inclusione sociale per il
Turismo”***

INDICE

1. RIFERIMENTI NORMATIVI E PROCEDURA	3
2. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO	3
3. FIGURE RICERCATE	5
4. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIBILITÀ.....	5
5. CANDIDATURA E SCADENZA DELL'AVVISO.....	6
6. CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE.....	7
7. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E PROCEDURE DI SELEZIONE.....	9
8. APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E PUBBLICITÀ.....	10
9. STIPULA DEL CONTRATTO, DURATA E COMPENSO	11
10. RIFERIMENTO AMMINISTRATIVO	11
11. FONTE DI FINANZIAMENTO.....	11
12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	12
13. DISPOSIZIONI FINALI.....	12

1. RIFERIMENTI NORMATIVI E PROCEDURA

Decreto Dirigenziale del Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità n. 13859 del 28.12.2021

Convenzione rep. n. 10904 del 5.01.2022 regolarmente in atti, sottoscritta tra la Regione Calabria Dipartimento Turismo e Fincalabra S.p.A.

Delibera del Consiglio di Amministrazione di Fincalabra SpA del 25.11.2022 per la costituzione di una Banca Dati di Esperti, da cui attingere per l'affidamento di incarichi esterni di supporto e assistenza per la realizzazione dei progetti affidati e in corso di affidamento all'Ente, nonché come supporto per lo svolgimento dei compiti istituzionali.

Delibera Consiglio di Amministrazione di Fincalabra SpA del 25.11.2022 per una procedura di selezione a cui attingere sulla base dei fabbisogni e delle disponibilità finanziarie mediante la stipula di contratto di lavoro con rapporto autonomo sotto forma di consulenza con partita Iva.

Regolamento per il reclutamento del personale di Fincalabra SpA, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 9 agosto 2019, in linea con quanto previsto dall'art. 19, D.Lgs. 175/2016.

2. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Il Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità, ha manifestato la necessità di individuare figure professionali specifiche per lo svolgimento di attività che verranno successivamente specificate relative al **“Progetto Sport e Turismo - gli eventi sportivi, strumenti di inclusione sociale per il Turismo e** pertanto si è ritenuto opportuno fare ricorso al supporto operativo di Fincalabra S.p.A., società *in house* della Regione Calabria per la selezione di n. 1 figura professionale da impegnare nelle attività richieste.

In relazione a quanto sopra, Fincalabra SpA indice il presente Avviso Pubblico per titoli finalizzato alla selezione, di numero **1 figura Esperta** in materia di consulenza legale e amministrativa nonché esperta in strumenti di programmazione comunitaria al fine di garantire lo svolgimento delle attività contemplate nell'ambito del piano strategico relativo al progetto.

In particolare, la figura professionale, corrispondente alle esigenze espresse dal Dipartimento e individuata dalla società Fincalabra dovrà corrispondere a specifica figura professionale **n.1 Senior** e dovrà svolgere una serie di attività per come di seguito indicato:

Figura Professionale	Principali Attività
N. 1 Senior	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica delle procedure amministrative adottate dall'Amministrazione committente per la predisposizione dei bandi e manifestazione d'interesse allo scopo di riscontrare la coerenza rispetto alla normativa europea, nazionale e regionale. 2. Consulenza legale in materia di appalti e contratti della pubblica amministrazione, Anticorruzione e Trasparenza. 3. Consulenza amministrativa in materia di procedure adottate per la selezione delle operazioni mediante gare di appalto, verifica procedurale amministrativa per le operazioni di erogazione dei cofinanziamenti e rendicontazione della spesa. 4. Analisi delle criticità attuative individuate ed elaborazione di proposte di interventi correttivi finalizzate al miglioramento delle performance del Dipartimento Turismo Marketing Territoriale e Mobilità 5. Individuazione di strumenti e metodologie per la verifica amministrativa dei progetti da sottoporre a finanziamento. 6. Supporto alle fasi istruttorie di valutazione delle proposte d'ammettere al finanziamento di progetti attraverso la verifica della sussistenza dei requisiti dei beneficiari richiesti di volta in volta nei Bandi e delle domande presentate nell'ambito dei Bandi e degli Avvisi Pubblici. 7. Elaborazione di documentazione tecnica (linee guida FAQ) relativa alle procedure amministrative adottate dal Dipartimento per l'emanazione di Bandi e Manifestazione d'interesse. 8. Consulenza nelle attività di redazione della decretazione amministrativa.

3. FIGURE RICERCATE

La figura professionale selezionata attraverso la procedura ad evidenza pubblica di cui al presente Avviso è Esperta in possesso del seguente titolo di studio:

Tabella n.1

Figura professionale	Titolo di studio
N. 1 Senior	Diploma di Laurea vecchio ordinamento (previgente al DM 509/99), Laurea Magistrale Laurea ammissibile: Giurisprudenza

4. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIBILITÀ

A. Requisiti generali:

I **requisiti generali** di ammissibilità per la partecipazione alle selezioni di cui al presente Avviso Pubblico, che ciascun candidato deve possedere alla data di presentazione della domanda di partecipazione, sono i seguenti:

- essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadino straniero in possesso di un regolare titolo di soggiorno in Italia;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. con sentenza passata in giudicato;
- non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione; ovvero dichiarato decaduto o licenziato senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- per i candidati di nazionalità straniera, costituiscono ulteriori requisiti di ammissibilità: a) i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi; b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (da verificare in sede di colloquio);
- possedere il titolo di studio (Tabella n. 1) previsto per il profilo per il quale si concorre conseguito presso Università italiane, oppure titolo di studio di livello equivalente, conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;

- immediata disponibilità alla stipulazione del contratto e allo svolgimento della relativa prestazione.

B. Requisiti specifici:

Oltre ai suddetti requisiti generali, ciascun candidato deve possedere, alla data di presentazione della domanda di partecipazione, anche i **requisiti specifici** di seguito indicati:

Tabella n. 2

Figura Professionale	Requisiti Specifici
N. 1 Senior	<p>Esperienza professionale di almeno 7 anni.</p> <p>Supporto giuridico e amministrativo riguardanti Enti pubblici o società in house</p> <p>Iscrizione ad albo professionale (albo avvocati)</p>

Il possesso dei requisiti e titoli richiesti sarà attestato mediante autocertificazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione, è causa di esclusione dalla stessa.

Fincalabra S.p.A. potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, in sede di partecipazione, nella domanda e nel curriculum vitae, anche attraverso l'accertamento d'ufficio del possesso dei requisiti di ammissibilità.

La mancanza anche di uno dei requisiti dichiarati, comporterà, oltre alla esclusione dalla procedura di selezione, anche l'applicazione delle procedure previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di falsità in atti e/o dichiarazioni mendaci.

5. CANDIDATURA E SCADENZA DELL'AVVISO

La piattaforma di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso apre il giorno 27.09.2023 alle ore 10.00 e chiude il giorno 4.10.2023 alle ore 16.00

Entro il termine perentorio indicato, gli interessati potranno proporre la propria candidatura previa registrazione e caricamento del proprio curriculum vitae sulla Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA *accedendo dal seguente indirizzo <https://espertifincalabra.it/>* (nel caso di utente già registrato il curriculum presente potrà essere aggiornato, gli aggiornamenti effettuati dopo la trasmissione della domanda non saranno tenuti in considerazione ai fini del presente avviso).

Dopo la registrazione è possibile selezionare l'avviso pubblico di riferimento e predisporre la domanda resa in forma di autocertificazione seguendo la procedura descritta nell'allegato 1

Tutti gli interessati sono tenuti a controllare, prima di inviare la propria candidatura, la correttezza, la veridicità e la dimostrabilità dei titoli e delle esperienze presenti nel Curriculum vitae, anche in

considerazione del fatto che tutto quanto dichiarato dovrà essere documentato dai vincitori della selezione.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso agli incarichi di cui al presente Avviso. Per eventuali richieste di chiarimento sull'utilizzo del medesimo sistema informatico è possibile contattare il relativo servizio di Help Desk inviando una e-mail all'indirizzo: bancadatiesperti@fincalabra.it (esclusivamente per problemi relativi alla procedura informatica)

Per informazioni relative all'avviso pubblico ed eventuali FAQ si può inviare una e-mail all'indirizzo del Responsabile del procedimento m.pujia@fincalabra.it

6. CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

La procedura di selezione dei candidati avverrà in due fasi, applicando i criteri di valutazione di cui alla Tabella n. 3 di cui al presente articolo:

- una prima fase, in cui la Commissione, di cui al successivo art. 7, valuterà i titoli e il curriculum dei candidati estratti dalla Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA, contenenti quanto dichiarato dai concorrenti all'atto della candidatura;
- una seconda fase in cui i candidati affronteranno un colloquio volto a verificare il possesso di conoscenze e competenze adeguate.

Fase 1 - Valutazione titoli ed esperienze professionali

Per la valutazione dei titoli, la Commissione avrà a disposizione fino a un massimo di punti 30, ripartiti come indicato nella tabella di cui al presente articolo. **Saranno ammessi al successivo colloquio di cui alla Fase 2 solo i candidati che raggiungeranno un punteggio minimo pari a 12/30** sulla base dei criteri previsti al punto A) della Tabella 3.

Il possesso dei titoli e delle esperienze professionali è dichiarato da ciascun candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Fincalabra potrà in qualunque momento, procedere alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità nonché della veridicità di tutto quanto dichiarato dai candidati in qualsiasi momento, fino alla eventuale stipula del contratto.

Fase 2 – Colloquio

Il colloquio è volto a consentire alla Commissione di Valutazione di accertare le effettive conoscenze, capacità e competenze richieste ai candidati, procedendo contestualmente ad un'ulteriore verifica delle esperienze professionali dichiarate.

L'elenco degli ammessi a sostenere il colloquio, unitamente al luogo ed alla data di svolgimento dello stesso, sarà pubblicato sul sito istituzionale di Fincalabra SpA. I diretti interessati saranno informati a mezzo posta elettronica e senza ulteriori comunicazioni.

Per la valutazione dei colloqui, la Commissione avrà a disposizione fino ad un massimo di 30 Punti, per come previsto al punto B) della Tabella 3.

Sulla base dell'esito del colloquio, la Commissione formulerà la graduatoria dei candidati idonei, per come descritto al successivo articolo 7

Tabella n. 3

Criteri di Valutazione	Punteggio Totale (A+B) 60/60
A) Totale punteggio valutazione Titoli (1+2+3)	30/30
1. - Voto di Laurea	Max 8
Voto di laurea minore di 91 su 110	Punti 1
Voto di laurea compreso tra 91 e 100 su 110	Punti 2
Voto di laurea compreso tra 101 e 103 su 110	Punti 3
Voto di laurea compreso tra 104 e 105 su 110	Punti 4
Voto di laurea compreso tra 106 e 107 su 110	Punti 5
Voto di laurea compreso tra 108 e 109 su 110	Punti 6
Voto di laurea pari a 110 su 110	Punti 7
Voto di laurea pari a 110 su 110 con lode	Punti 8
2. Altro Diploma di Laurea, Titoli Accademici, di specializzazione, di aggiornamento	Max 8
Corsi di specializzazione che evidenzino il livello di qualificazione professionale	Punti 6 (<i>2 punto per ogni corso fino ad un massimo di 6 punti</i>)
Master di I livello, corso di alta formazione o corso di specializzazione conseguito in materie attinenti alla posizione per cui si concorre	Punti 1 (<i>sarà attribuito il valore massimo di punti 1 anche in presenza di più master</i>)
Master di II livello conseguito in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, presso Università Italiane o all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia	Punti 1 (<i>sarà attribuito il valore massimo di punti 1 anche in presenza di più master</i>)
3. Esperienze professionali e curriculum	Max 14
Attività lavorativa, attinente alle materie oggetto della presente procedura, svolta presso PA, Enti Pubblici, Soggetti in House della PA	Punti 10 (<i>2 punti per ogni anno o frazione non inferiore a 6* mesi ulteriori rispetto all'esperienza richiesta per l'ammissione, fino ad un massimo di 10 punti</i>)

Attività professionale privata e di studio non riferibile ai titoli valutati nelle precedenti categorie, che evidenzino il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera. Vi rientrano anche gli stages ed i tirocini, attinenti alle materie oggetto della presente procedura	Punti 4 (1 punto per ogni attività professionale o di studio tra quelle indicate fino ad un massimo di 4 punti)
B) Totale Punteggio Prova Orale	30/30
Prova orale Il colloquio sarà teso a verificare le competenze specialistiche richieste e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con il profilo per il quale si è candidati. Il colloquio sarà volto ad accertare altresì la disponibilità, le motivazioni e l'attitudine dei candidati al tipo di prestazione professionale richiesta, nonché a verificare la capacità di lavorare in gruppo, con spirito di iniziativa e di adattamento nelle attività da intraprendersi.	Max 30

**Per le attività lavorative inferiori all'anno ma superiori a 6 mesi occorre specificare nel curriculum vitae predisposto sulla Banca Dati Esperti la data inizio e la data fine del rapporto nella sezione "Esperienze lavorative -Principali mansioni responsabilità"*

7. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E PROCEDURE DI SELEZIONE

La commissione di valutazione sarà costituita da tre membri, indicati da Fincalabra SpA e dal Dipartimento Turismo, esperti nelle materie oggetto della presente selezione, nominati dal Consiglio di Amministrazione di Fincalabra S.p.A. La Commissione si riunirà presso una delle sedi di Fincalabra S.p.A.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Fincalabra SpA nominerà il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso.

Il Responsabile del Procedimento per l'intera fase di valutazione delle domande e comunque prima della stipula dei contratti avrà facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità, nonché della veridicità di tutto quanto dichiarato dai candidati.

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande per il presente Avviso, si procederà con l'estrapolazione dell'elenco delle domande di adesione presentate che sarà trasmesso al Presidente della Commissione di Valutazione.

Successivamente, la Commissione di Valutazione prenderà visione dell'elenco dei partecipanti e sottoscriverà la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti la Commissione ed i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile. Dopo aver approvato l'elenco dei soggetti estrapolati dalla Banca Dati, la Commissione passerà alla fase di valutazione delle candidature.

In seguito, valutati titoli e curriculum, la Commissione redigerà la graduatoria dei candidati risultati idonei a sostenere il colloquio, in base ai criteri di attribuzione dei punteggi indicati al punto A) della Tabella 3 di cui all'art. 6 del presente avviso.

Sulla base dell'esito del colloquio, in applicazione dei punteggi indicati al punto B) della Tabella 3 di cui all'art. 6 del presente avviso, la Commissione formulerà la graduatoria dei candidati idonei.

Per designare i vincitori delle selezioni, verranno presi in considerazione i candidati che risulteranno collocati in posizione utile all'interno della graduatoria risultante dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum, dell'esperienza professionale e del colloquio. La graduatoria sarà redatta in ordine progressivo decrescente di punteggio, dove il punteggio attribuito a ciascuno dei candidati sarà il risultato della somma dei punteggi conseguiti a seguito della Fase 1 Valutazione titoli e Fase 2 Colloquio.

In caso di punteggio "ex aequo" verrà data la precedenza al candidato più giovane.

In caso di rinuncia o comunque di impossibilità a sottoscrivere il contratto da parte di un candidato risultato vincitore, si procederà automaticamente allo scorrimento della graduatoria relativa a quello specifico profilo.

8. APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E PUBBLICITÀ

La graduatoria, redatta dalla Commissione ai sensi dell'art. 7, sarà pubblicata dal RP, sul sito istituzionale della società. La pubblicazione sul sito della graduatoria ha effetto di notifica ai partecipanti.

Entro 5 giorni solari dalla pubblicazione, ciascun concorrente potrà presentare motivato ricorso, per iscritto, al Presidente della Commissione. La commissione si esprimerà sui ricorsi presentati entro il termine di 3 giorni lavorativi. La Commissione, ultimata la procedura di valutazione, trasmette la graduatoria al Responsabile del procedimento.

Fincalabra procederà, ultimata la procedura di selezione e prima della stipulazione dei contratti, alla verifica documentale dei requisiti dichiarati dal concorrente, eventualmente anche mediante controllo a campione su quando dichiarato. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti dichiarati è causa di decadenza dalla graduatoria e pertanto di esclusione automatica dalla selezione medesima.

Il Responsabile del procedimento provvederà, entro 3 giorni lavorativi dalla conclusione delle procedure di selezione, a richiedere via mail al primo concorrente in graduatoria, i documenti comprovanti quanto sopra riportato. Entro 5 giorni solari dalla relativa richiesta, pena decadenza dalla graduatoria, i documenti dovranno essere inviati a mezzo PEC all'indirizzo: risorseumane.fincalabra@pec.it indicando l'oggetto: **Avviso pubblico per la selezione di n.1 figura professionale "Progetto Sport e Turismo - gli eventi sportivi, strumenti di inclusione sociale per il Turismo"**

Il Consiglio di Amministrazione della società prenderà atto dei lavori della Commissione di valutazione e della successiva verifica documentale ed approverà la graduatoria finale da cui attingere

sulla base dei fabbisogni e delle disponibilità finanziarie. In caso di punteggio “ex aequo” verrà data la precedenza al candidato più giovane. Fincalabra S.p.A. provvederà, altresì, a pubblicare sul proprio sito (www.fincalabra.it) la graduatoria finale.

9. STIPULA DEL CONTRATTO, DURATA E COMPENSO

Il rapporto giuridico-economico tra Fincalabra SpA e il vincitore della selezione sarà di natura autonoma sotto forma di consulenza con partita Iva.

Fincalabra SpA si riserva, in ogni caso, di non procedere alla stipulazione del contratto con il vincitore della selezione in caso di sopravvenuti motivi.

Il soggetto idoneo che abbia già in essere un contratto di prestazione d’opera professionale o un eventuale rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato o di lavoro autonomo con Fincalabra SpA è incompatibile con il conferimento degli incarichi oggetto del presente Avviso, pertanto, non si potrà procedere alla sottoscrizione del contratto.

La durata del contratto è pari a 3 mesi dalla stipula del contratto e, comunque, non oltre il 31.12.2023.

Il compenso della figura richiesta è stato definito sulla base delle caratteristiche professionali, della complessità dell’attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti per le prestazioni da rendere. Il compenso lordo per la figura, riferito a 3 mesi di durata contrattuale, sarà pari agli importi fissati nella tabella che segue:

Figure Professionali	Compenso lordo unitario (3 mesi)
n. 1 Senior	€. 10.500,00

Ulteriori condizioni e modalità per l’espletamento dell’incarico saranno specificate nel contratto.

10. RIFERIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del Procedimento (RP), ai sensi della legge n. 241190 e s.m. e i., del presente "Avviso Pubblico" è la d.ssa Maria Pujia in servizio presso Fincalabra SpA.

L'Avviso Pubblico è altresì disponibile presso l'Ufficio del Responsabile del Procedimento.

11. FONTE DI FINANZIAMENTO

La copertura finanziaria degli oneri derivanti dagli incarichi di cui al presente Avviso Pubblico è assicurata dalle risorse previste nel Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento “Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità n. 13859 del 28 Dicembre 2021 che ha affidato a Fincalabra SpA,

Società *in house providing* della Regione, la gestione e la realizzazione degli interventi nell'ambito del "Progetto Sport e Turismo - gli eventi sportivi strumenti di inclusione sociale per il turismo ed ha approvato lo schema della relativa Convenzione

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento (di seguito "Titolare") è la società Fincalabra S.p.A.

Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare. I dati forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso e per scopi istituzionali, mediante l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché della libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, di seguito, GDPR).

La comunicazione dei dati personali ad altri titolari del trattamento dei dati ai fini dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge. Qualora il titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, quest'ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica delle attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss. Del GDPR allo stesso applicabili.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Fincalabra S.p.A. si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, interrompere, modificare, revocare o annullare in qualsiasi momento il presente avviso, tramite comunicazione sul sito web: www.fincalabra.it senza che possa essere avanzata alcuna pretesa in merito.

Fincalabra S.p.A., inoltre, si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dei relativi incarichi e/o sospendere, interrompere, revocare o annullare gli incarichi conferiti senza che possa essere avanzata alcuna pretesa in merito