## Allegato 9: Modello per la richiesta del saldo

Il/la sottoscritto/a ………………………………………………………………………. nato/a a ………………………………………(….) il ……………………………………… residente in ……………………………… (……) via ……………………………….. n. ……… in qualità di titolare/legale rappresentante dell’impresa ………………………………………………………… Partita IVA n. ………………………………… in relazione al progetto codice identificativo …………… di cui *all’Avviso pubblico per il sostegno di iniziative imprenditoriali da realizzare nel Comune di Gerace assegnatario di risorse per l’attuazione del Progetto pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica di 20 borghi a rischio abbandono o abbandonati nell’ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3). Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU - Linea A. Progetto Gerace Porta del Sole* CUP D35J22000010006 ammesso a contributo con Determina di concessione del contributo n…. del…..del Comune di Gerace, per un importo del contributo pari a Euro ……………….

**DICHIARA**

1. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili;
2. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, applicabili;
3. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;
4. che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
5. che tra i fornitori di servizi di consulenza ed il sottoscritto beneficiario non intercorre alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario.
6. che le **spese** sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voci di spesa** | **Estremi documento** | **Descrizione** | | **Fornitore** | **Importo  in Euro** | **Totale voci di spesa** |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **TOTALE SPESE D’INVESTIMENTO** | | |  | | | |

1. che l’importo complessivo del progetto d’investimento è il seguente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VOCI DI SPESA** | **TOTALE** | **%** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| TOTALE |  |  |

**CHIEDE**

1. l’erogazione del saldo spettante pari a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ed altresì pari al …% dell’importo complessivo del contributo riconosciuto

avendo ricevuto un’anticipazione di importo pari a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_

avendo ricevuto successivo acconto per un importo paria a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all’impresa: …………………………………… n. conto corrente ……………….istituto di credito ……………….

agenzia………di………………… ABI ………………. CAB …………

IBAN……………………………………………………………………….

**SI ALLEGA**

1. copia dei titoli di spesa (fatture): i titoli di spesa devono riportare, nel campo note della fattura elettronica il riferimento al PNRR ed il CUP attribuito all’iniziativa imprenditoriale;
2. estratto del conto corrente da cui si evincano gli addebiti relativi al periodo in cui sono state sostenute le spese oggetto della richiesta;
3. documentazione dei pagamenti effettuati, di cui al precedente punto 2;
4. DSAN a firma del legale rappresentante attestante:
5. che non sono in corso procedure esecutive o concorsuali a carico del soggetto realizzatore;
6. che permangono le condizioni soggettive e oggettive previste per la fruizione del contributo;
7. che i beni d’investimento e le spese di capitale circolante sono stati acquistati da fornitori con cui non intercorrano rapporti di controllo o collegamento societario ai sensi dell’art. 2359 del Codice Civile o per via indiretta (attraverso coniugi, parenti, affini e familiari conviventi), o nella cui compagine siano presenti, anche per via indiretta, soci o titolari di cariche nel soggetto realizzatore
8. documentazione relativa alle ULA assunte (ove previsto).

**E DICHIARA INOLTRE**

1. che le spese effettuate presentano una quota di risorse non inferiore al 40% della spesa complessiva destinata a misure di efficienza energetica collegata alle sedi o ai processi produttivi/organizzativi in coerenza con il tagging climatico assunto dall’Investimento 2.1 e relativo campo di intervento 024 - Efficienza energetica e progetti dimostrativi nelle PMI.
2. che la realizzazione delle attività progettuali è coerente con i principi e gli obblighi specifici del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza relativamente al principio del “Do No Significant Harm” (DNSH) di cui all’articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 ed a quanto previsto nella guida operativa del MEF reperibile al link <https://www.italiadomani.gov.it/it/Interventi/dnsh.html>
3. che le spese dichiarate sono reali e che i prodotti e i servizi sono stati forniti conformemente a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;
4. che il contributo concesso non ha contribuito al finanziamento di spese relative ad un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito di una misura di sostegno nazionale, regionale o comunitaria;
5. che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati[[1]](#footnote-1), che comprovano l’effettività della spesa sostenuta;
6. di impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l’accesso ai documenti sopra richiamati;
7. che la presente è da intendersi quale rendicontazione finale dell’Intervento;
8. che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;
9. di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;
10. che con la presente dichiarazione si attesta la funzionalità e l’uso dell’operazione;
11. la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dal Comune, dell’Autorità di Certificazione, della Regione e dell’Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
12. di rispettare tutti gli obblighi assunti e previsti dall’avviso pubblico
13. che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, né sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale
14. di trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;

**COMUNICA**

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e che il soggetto addetto a tale conservazione è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data …………………….

*Firma digitale*

*(titolare della ditta o rappresentante legale della società)*

1. Per “supporti comunemente accettati” si intendono: fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documento originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico. [↑](#footnote-ref-1)