



MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
PER LA SELEZIONE DI **N. 90** FIGURE PROFESSIONALI
PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' CONTEMPLATE NEL PROGETTO:
*“SUPPORTO TECNICO PER L'ATTUAZIONE EFFICACE
SUI TERRITORI DELLE OPERAZIONI/INTERVENTI/MISURE
PER LO SVILUPPO, IL LAVORO E IL WELFARE”*
(Decreto Dirigenziale n. 16670 del 16.11.2023
Dipartimento Programmazione Unitaria
Convenzione Rep. N. 18398 DEL 20.11.2023)

INDICE

INDICE	2
1. RIFERIMENTI NORMATIVI E PROCEDURALI	3
2. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE	3
3. FIGURE RICERCATE	5
4. REQUISITI GENERALI E REQUISITI SPECIFICI.....	5
5. CANDIDATURA E SCADENZA DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.....	7
6. CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE.....	7
7. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E PROCEDURE DI SELEZIONE.....	9
8. APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E PUBBLICITÀ.....	9
9. STIPULA DEL CONTRATTO, DURATA E COMPENSO	10
10. RIFERIMENTO AMMINISTRATIVO	11
11. FONTE DI FINANZIAMENTO.....	11
12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	11
13. DISPOSIZIONI FINALI.....	12

1. RIFERIMENTI NORMATIVI E PROCEDURALI

- Decreto Dirigenziale Dipartimento Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo - Settore 10: Politiche Attive e Superamento del Precariato n. 4847 del 10.05.2021 con il nuovo elenco unico, elenco esclusi e graduatoria generale secondo i criteri di ponderazione di cui alla DGR. n. 420 del 10.10.2014;
- Legge Regionale della Regione Calabria n. 6 del 24 Febbraio 2023;
- Decreto Dirigenziale n. 16670 del 16.11.2023 del Dipartimento Programmazione Unitaria di attuazione della L.R. n. 6/2023, di affidamento diretto in house a Fincalabra SpA del servizio di cui al Progetto di supporto tecnico e approvazione dell schema di Convenzione, impegno e accertamento di spesa a valere su risorse PRCalabriaFESR-FSE+21_27 - Azioni 6.2 (FESR) e Azione 7.2 (FSE+) -CUP J61C23000630006
- Convenzione rep. n. 18398 del 20.11.2033, regolarmente in atti, sottoscritta tra Fincalabra e la Regione Calabria – Dipartimento Programmazione Unitaria per la gestione dei rapporti e relativo Progetto Allegato “A”;
- Piano dei Fabbisogni e Piano Operativo trasmessi in data 28.11.2023 alla Regione Calabria – Dipartimento Programmazione a mezzo PEC il 28.11.2023
- Delibera Consiglio di Amministrazione di Fincalabra SpA del 25.11.2022 per la costituzione di una Banca Dati di Esperti, da cui attingere per l’affidamento di incarichi esterni di supporto e assistenza per la realizzazione dei progetti affidati e in corso di affidamento all’Ente, nonché come supporto per lo svolgimento dei compiti istituzionali;
- Regolamento per il reclutamento del personale di Fincalabra SpA, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 9 agosto 2019, in linea con quanto previsto dall’art. 19, D.Lgs. 175/2016.

2. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE D’INTERESSE

Con Legge regionale n. 6 del 24 febbraio 2023 la Regione Calabria ha adottato misure urgenti per le attività di affiancamento nell’attuazione del PNRR e dei fondi SIE, nelle fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, individuando un contingente di personale di cui possono avvalersi, come supporto tecnico-operativo, i Dipartimenti Regionali nonché le amministrazioni locali, in forma singola o associata, considerata la carenza di personale nelle dotazioni organiche degli enti locali medesimi.

Per la realizzazione delle attività di cui al comma 1 art. 1 della L.R.n. 6/2023, la Regione Calabria ha stabilito di avvalersi dei soggetti rientranti nella graduatoria generale dei lavoratori in possesso dei requisiti previsti dalla legge regionale 13 gennaio 2014, n. 1 (Indirizzi volti a favorire il superamento del precariato), come da elenco di cui ai decreti dirigenziali n. 11614 del 12/11/2020 e n. 4847 del

10/05/2021, mediante il reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori qualificati con esperienza pregressa. Le attività riferibili all'affiancamento e potenziamento per l'attuazione dei fondi SIE sono considerate, a tutti gli effetti, come attività di assistenza tecnica all'Autorità di Gestione per la corretta attuazione dei fondi SIE e i contratti conclusi con i predetti lavoratori non sono prorogabili oltre le scadenze definite per l'attuazione del PNRR e della programmazione 2021-2027 dei Fondi SIE e non sono suscettibili di integrare alcuna delle tipologie contrattuali normativamente previste per la stabilizzazione di personale.

Ai fini della realizzazione di quanto previsto ai commi 1, 2 e 3 art. 1 della Legge regionale n. 6/2023, Fincalabra S.p.A., supporterà l'AdG del PR 21/27 mediante l'erogazione di servizi di cui alla Convenzione Rep. 18398 del 20/11/2023 e relativo Progetto allegato alla stessa, anche mediante l'utilizzo del contingente necessario a svolgere le azioni previste, con il coordinamento della stessa società in-house, che alla data di approvazione del Progetto (DD 16670 del 16/11/2023) risultino disoccupati o inoccupati ai sensi del D.Lgs n. 150/2015.

Il progetto attuativo, sotto il diretto coordinamento dell'Autorità di Gestione del PR 2021/2027, prevede lo svolgimento di azioni dirette alla implementazione efficiente delle operazioni/interventi, mediante utilizzo delle competenze dei soggetti rientranti nelle previsioni di cui alla L.R. n. 6/2023, presso i dipartimenti regionali e presso le amministrazioni locali, in forma singola e associata. Il Progetto di cui alla Convenzione Rep. 18398/2023, costituito da un insieme di interventi, trova copertura e coerenza con le Azioni di Assistenza Tecnica del PR Calabria FESR-FSE+ 2021/2027 (con una dotazione complessiva Iva inclusa di euro 2.312.666,70. Più specificatamente le risorse attengono a: PR Calabria FESR-FSE+ 21/27" Azioni 6.2 "Preparazione, attuazione, monitoraggio e controllo" di cui alla "Priorità per l'assistenza tecnica a norma dell'articolo 36, paragrafo 4, del CPR 6. Assistenza tecnica (FESR) (dotazione euro 800.000 iva inclusa) e Azione 7.2 "Preparazione, attuazione, monitoraggio e controllo" di cui alla "Priorità per l'assistenza tecnica a norma dell'articolo 36, paragrafo 4, del CPR 7 (dotazione assegnata euro 1.512.666,70 iva inclusa). La durata della Convenzione è di 15 mesi dalla data di repertoriamento di cui 12 non rinnovabili per il servizio di AT. Il Piano dei Fabbisogni e Piano Operativo di cui in premessa riporta: 1. l'articolazione dei Fabbisogni dipartimentali, con la quantificazione di costi pertinenti, suddivisi per Fondo (FESR-FSE+) 2. i Piani operativi con individuazione del contingente di risorse umane per Dipartimento interessato e con descrizione delle fasi progettuali e delle relative tempistiche.

In relazione a quanto sopra, Fincalabra SpA indice la presente manifestazione d'interesse finalizzata alla selezione, di numero 90 Figure professionali, iscritti alla Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA, al fine di garantire lo svolgimento delle attività contemplate nell'ambito del Progetto di cui alla Convenzione rep. n. 18398 del 20.11.2033, per la erogazione dei servizi ivi previsti, con la costituzione di un gruppo di lavoro efficiente in grado di offrire il supporto di AT convenuto.

Il gruppo di lavoro, selezionato da Fincalabra tra i soggetti rientranti nelle previsioni di cui alla LR n. 6/2023, si occuperà delle attività indicate nella tabella successiva, affiancando i Dipartimenti regionali e le articolazioni territoriali, sulla base degli indirizzi forniti dall'AdG del PR Calabria FESR-FSE+ 2021/2027 circa le attività di dettaglio da svolgere, l'ambito di attività, l'organizzazione presso cui svolgere l'attività. Il gruppo di lavoro costituito da personale esterno sarà coordinato da personale interno a Fincalabra.

Figure professionali	Principali attività da svolgere
N. 90 risorse	<p>Le Macro- aree di intervento, individuate in linea con le previsioni della L.R. n. 6/2023 – nonché con le esigenze di coordinamento dell'AdG ed i fabbisogni dipartimentali – riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto operativo nell'animazione, informazione, promozione degli interventi attuativi dei programmi di competenza • Supporto amministrativo nel reperimento delle informazioni, dati, documenti inerenti il controllo, monitoraggio e la rendicontazione degli interventi, comprendente il supporto e la verifica dello stato di attuazione (aspetti procedurali, tecnici, finanziari) dei programmi/azioni • Supporto operativo alla pianificazione strategica, programmazione, gestione, attuazione, al monitoraggio e agli altri processi funzionali all'implementazione del programma

3. FIGURE RICERCATE

Le n. 90 figure professionali selezionate attraverso la procedura di evidenza pubblica di cui alla presente manifestazione d'interesse, devono essere in possesso del titolo di studio riportato nella tabella 1:

Tabella n. 1

Figura Professionale	Titolo di Studio
N. 90 risorse	Diploma di istruzione secondaria di II grado

4. REQUISITI GENERALI E REQUISITI SPECIFICI

A. Requisiti generali:

I **requisiti generali** di ammissibilità per la partecipazione alle selezioni di cui alla presente Manifestazione di interesse, che ciascun candidato deve possedere alla data di presentazione della domanda di partecipazione, sono i seguenti:

- a) essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadino straniero in possesso di un regolare titolo di soggiorno in Italia;
- b) godere dei diritti civili e politici;

- c) non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- d) non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. con sentenza passata in giudicato;
- e) non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione; ovvero dichiarato decaduto o licenziato senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- h) per i candidati di nazionalità straniera, costituiscono ulteriori requisiti di ammissibilità: aa) i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi; ab) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- i) possedere il titolo di studio richiesto nella tabella n. 1;
- j) immediata disponibilità alla stipulazione del contratto e allo svolgimento della relativa prestazione.

B. Requisiti specifici:

Oltre ai suddetti requisiti generali, ciascun candidato deve possedere anche tutti i **requisiti specifici** di seguito indicati:

Tabella n. 2

Figure professionali	Competenze specifiche
N. 90 risorse	- Essere iscritti nelle liste di cui al Decreto Dirigenziale Dipartimento Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo - Settore 10: Politiche Attive e Superamento del Precariato n. 4847 del 10.05.2021 - Essere disoccupati o inoccupati ai sensi di legge alla data del 16/11/2023, data di adozione del Decreto Dirigenziale di approvazione del progetto.

Il possesso dei requisiti e titoli richiesti sarà attestato mediante autocertificazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione, è causa di esclusione dalla stessa.

Fincalabra S.p.A. potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, in sede di partecipazione, nella domanda e nel curriculum vitae, anche attraverso l'accertamento d'ufficio del possesso dei requisiti di ammissibilità.

La mancanza anche di uno dei requisiti dichiarati, comporterà, oltre alla esclusione dalla procedura di selezione, anche l'applicazione delle procedure previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di falsità in atti e/o dichiarazioni mendaci.

5. CANDIDATURA E SCADENZA DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La piattaforma di presentazione delle domande di partecipazione alla manifestazione d'interesse apre il giorno 14.12.2023 alle ore 10.00 e chiude il giorno 28.12.2023 alle ore 12.00

Entro il termine perentorio indicato, gli interessati potranno proporre la propria candidatura previa registrazione e caricamento del proprio curriculum vitae sulla Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA *accedendo dal seguente indirizzo* <https://espertifincalabra.it/> (nel caso di utente già registrato il curriculum presente potrà essere aggiornato, gli aggiornamenti effettuati dopo la trasmissione della domanda non saranno tenuti in considerazione ai fini della presente Manifestazione d'interesse).

Dopo la registrazione è possibile selezionare la Manifestazione d'interesse di riferimento e predisporre la domanda resa in forma di autocertificazione seguendo la procedura descritta nell'allegato n. 1. Tutti gli interessati sono tenuti a controllare, prima di inviare la propria candidatura, la correttezza, la veridicità e la dimostrabilità dei titoli e delle esperienze presenti nel Curriculum vitae, anche in considerazione del fatto che tutto quanto dichiarato dovrà essere documentato dai vincitori della selezione. È garantita pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso agli incarichi di cui alla presente Manifestazione d'interesse.

Per eventuali richieste di chiarimento sull'utilizzo del medesimo sistema informatico è possibile contattare il relativo servizio di Help Desk inviando una email all'indirizzo: bancadatiesperti@fincalabra.it (esclusivamente per problemi relativi alla procedura informatica)

Per informazioni relative alla Manifestazione d'interesse pubblico ed eventuali FAQ si può inviare una email all'indirizzo del Responsabile del procedimento e.ruberto@fincalabra.it

6. CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

La procedura di formazione dell'elenco dei candidati selezionati avverrà applicando i criteri di valutazione di cui alla Tabella n. 3 di cui al presente articolo:

- la Commissione, di cui al successivo art. 7, valuterà i titoli e il curriculum dei candidati estratti dalla Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA, contenenti quanto dichiarato dai concorrenti all'atto della candidatura;

Per la valutazione dei titoli, la Commissione avrà a disposizione fino a un massimo di punti 30, ripartiti come indicato nella tabella n. 3 di cui al presente articolo.

Il possesso dei titoli e delle esperienze professionali è dichiarato da ciascun candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Fincalabra potrà in qualunque momento, procedere alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità nonché della veridicità di tutto quanto dichiarato dai candidati in qualsiasi momento, fino all'eventuale stipula del contratto.

La graduatoria dei candidati in possesso dei requisiti sarà formata applicando i criteri previsti dalla Tabella n. 3

Tabella n. 3

Criteri di Valutazione	Punteggio Totale
A) Totale punteggio valutazione Voto Diploma, Titoli, Esperienze professionali (1+2+3)	30/30
1. Voto Diploma di Istruzione Secondaria Superiore	Max 14
Voto Diploma minore di 80 su 100 (oppure minore di 48 se voto espresso in 60/60)	Punti 3
Voto Diploma compreso tra 81 e 89 su 100 (oppure compreso tra 48 e 53 se voto espresso in 60/60)	Punti 8
Voto Diploma compreso tra 90 e 99 su 100 (oppure compreso tra 54 e 59 se voto espresso in 60/60)	Punti 10
Voto Diploma pari a 100 su 100 (oppure pari a 60/60 se voto espresso in 60/60)	Punti 14
2. Titoli di specializzazione, di aggiornamento, corso	Max 2
Corsi di specializzazione che qualificano il livello professionale	Punti 2 (<i>1 punto per ogni corso fino ad un massimo di 2 punti</i>)
3. Esperienze professionali e curriculum	Max 14
Attività lavorativa attinente alle materie oggetto della presente procedura, svolta presso PA, Enti Pubblici, soggetti in House della PA per come indicate nella tabella n. 1 della presente manifestazione d'interesse e che evidenzino il livello di qualificazione raggiunta	Punti 14* (<i>2 punti per ogni anno o frazione non inferiore a 6 mesi ulteriori rispetto all'esperienza richiesta per l'ammissione, fino ad un massimo di 14 punti</i>)

**Per le attività lavorative inferiori all'anno ma superiori a 6 mesi occorre specificare nel curriculum vitae predisposto sulla Banca Dati Esperti la data inizio e la data fine del rapporto nella sezione "Esperienze lavorative -Principali mansioni responsabilità"*

7. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E PROCEDURE DI SELEZIONE

La commissione di valutazione sarà costituita da tre membri, indicati da Fincalabra SpA esperti nelle materie oggetto della presente selezione, nominati dal Consiglio di Amministrazione di Fincalabra S.p.A. La Commissione si riunirà presso una delle sedi di Fincalabra S.p.A..

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Fincalabra SpA nominerà il Responsabile del procedimento di cui alla presente Manifestazione d'interesse.

Il Responsabile del Procedimento (RP), per l'intera fase di valutazione delle domande e comunque prima della stipula dei contratti avrà facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità, nonché della veridicità di tutto quanto dichiarato dai candidati.

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande per la presente Manifestazione d'interesse, si procederà con l'estrapolazione dell'elenco delle domande di adesione presentate che sarà trasmesso al Presidente della Commissione di Valutazione.

Successivamente, la Commissione di Valutazione prenderà visione dell'elenco dei partecipanti e sottoscriverà la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti la Commissione ed i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile. Dopo aver approvato l'elenco dei soggetti estrapolati dalla Banca Dati, la Commissione passerà alla fase di valutazione delle candidature e dopo la valutazione dei titoli e curriculum, con l'applicazione dei punteggi indicati nella Tabella 3 dell'art.6, formulerà la graduatoria provvisoria.

Per designare i vincitori delle selezioni, verranno presi in considerazione i candidati che risulteranno collocati in posizione utile all'interno della graduatoria risultante dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e dell'esperienza professionale. La graduatoria sarà redatta in ordine progressivo decrescente di punteggio. In caso di punteggio "ex aequo" verrà data la precedenza al candidato più giovane.

In caso di rinuncia o comunque di impossibilità a sottoscrivere il contratto da parte di un candidato risultato vincitore, si procederà automaticamente allo scorrimento della graduatoria relativa a quello specifico profilo.

8. APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E PUBBLICITÀ

La graduatoria, redatta dalla Commissione ai sensi dell'art. 7, sarà pubblicata dal Responsabile del procedimento, sul sito istituzionale della società. La pubblicazione sul sito della graduatoria ha effetto di notifica ai partecipanti.

Entro 5 giorni solari dalla pubblicazione, ciascun concorrente potrà presentare motivato ricorso, per iscritto, al Presidente della Commissione. La commissione si esprimerà sui ricorsi presentati entro il termine di 3 giorni lavorativi. La Commissione, ultimata la procedura di valutazione, trasmette la graduatoria al Responsabile del procedimento.

Fincalabra procederà, ultimata la procedura di selezione e prima della stipulazione dei contratti, alla

verifica documentale dei requisiti dichiarati dal concorrente, eventualmente anche mediante controllo a campione su quanto dichiarato. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti dichiarati è causa di decadenza dalla graduatoria e pertanto di esclusione automatica dalla selezione medesima. Il Responsabile del procedimento provvederà, entro 3 giorni lavorativi dalla conclusione delle procedure di selezione, a richiedere via mail i documenti comprovanti quanto sopra riportato. Entro 5 giorni solari dalla relativa richiesta, pena decadenza dalla graduatoria, i documenti dovranno essere inviati a mezzo PEC all'indirizzo: risorseumane.fincalabra@pec.it indicando l'oggetto: *“Manifestazione d'interesse per la selezione di n. 90 figure professionali per il Progetto:*

“Supporto tecnico per l'attuazione efficace sui territori delle operazioni/interventi/misure per lo sviluppo, il lavoro e il welfare”

Il Consiglio di Amministrazione della società prenderà atto dei lavori della Commissione di valutazione e della successiva verifica documentale ed approverà la graduatoria finale da cui attingere sulla base dei fabbisogni e delle disponibilità finanziarie, secondo le indicazioni fornite dall'AdG. Fincalabra S.p.A. provvederà, altresì, a pubblicare sul proprio sito (www.fincalabra.it) la graduatoria finale. In caso di esigenza Fincalabra si riserva la possibilità di procedere con lo scorrimento della graduatoria.

9. STIPULA DEL CONTRATTO, DURATA E COMPENSO

Il rapporto giuridico-economico tra Fincalabra SpA e i vincitori della selezione sarà di natura autonoma.

A tal fine si procederà alla certificazione del contratto di lavoro ai sensi del d.lgs. 276 del 2003 art. 75 e successivi.

Fincalabra SpA si riserva, in ogni caso, di non procedere alla stipulazione dei contratti con i vincitori della selezione in caso di sopravvenuti motivi, ovvero di contrarre anche per un numero inferiore di esperti rispetto a quello previsto dalla presente Manifestazione d'interesse causa sopravvenuta mancata disponibilità economica.

Il soggetto idoneo che abbia già in essere un contratto di prestazione d'opera professionale o un eventuale rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato o di lavoro autonomo con Fincalabra SpA è incompatibile con il conferimento degli incarichi oggetto della presente Manifestazione d'interesse, pertanto, non si potrà procedere alla sottoscrizione del contratto.

La durata del contratto è pari a 12 mesi che decorrono dalla data di stipula, non rinnovabili.

Il compenso è stato definito sulla base delle caratteristiche professionali, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti per le prestazioni da rendere, secondo quanto previsto dal progetto, nel piano dei fabbisogni e nel piano operativo.

Nella tabella che segue sono riportate il numero delle giornate stimate, per un periodo di 12 mesi, per

il perseguimento degli obiettivi oggetto delle attività assegnate e l'importo massimo del compenso lordo, relativo al periodo di riferimento durante il quale dovrà essere espletata l'attività, che sarà pari a 12 mesi non rinnovabili

Figure Professionali	Numero di giornate/uomo stimate per ciascuna unità lavorativa per un periodo di 12 mesi	Compenso lordo unitario comprensivo di oneri (12 mesi)
N. 90 risorse	150	12.000,00

Ulteriori condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico, saranno specificate nel contratto.

10. RIFERIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del Procedimento (RP), ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m. e i., della presente Manifestazione d'interesse è Vincenzo Ruberto in servizio presso Fincalabra SpA.

La manifestazione d'interesse è altresì disponibile presso l'Ufficio del Responsabile del Procedimento.

11. FONTE DI FINANZIAMENTO

La copertura finanziaria degli oneri derivanti dagli incarichi di cui alla presente Manifestazione d'interesse è assicurata dalle risorse previste dalla Convenzione rep. n. 18398 del 20.11.2023 che ha affidato a Fincalabra S.p.A., società in house providing della Regione Calabria, la gestione del progetto "Supporto tecnico per l'attuazione efficace sui territori delle operazioni /interventi/misure per lo sviluppo, il lavoro ed il Welfare" impegnando le somme sui capitoli di spesa indicati nel decreto Dirigenziale n. 16670 del 16/11/2023, per un importo complessivo pari ad €. 2.312.666,70 Iva inclusa a valere sulle risorse di cui al PR Calabria FESr- FSE+ 2021/2027 - Azioni:

- 6.2 Preparazione, attuazione, monitoraggio e controllo – Priorità per l'assistenza tecnica a norma dell'articolo 36 paragrafo 4 del cpr 6. Assistenza tecnica (FESR) per €. 800.000,00
- 7.2 Preparazione, attuazione, monitoraggio e controllo – Priorità per l'assistenza tecnica a norma dell'articolo 36 paragrafo 4 del Cpr 7. Assistenza tecnica (FSE+) per €. 1.512.666,70

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento (di seguito "Titolare") è la società Fincalabra S.p.A.

Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare. I dati forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente Manifestazione d'interesse e per scopi istituzionali, mediante l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati

personali nonché della libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, di seguito, GDPR).

La comunicazione dei dati personali ad altri titolari del trattamento dei dati ai fini dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge. Qualora il titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, quest'ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica delle attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss. Del GDPR allo stesso applicabili.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Fincalabra S.p.A. si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, interrompere, modificare, revocare o annullare in qualsiasi momento la presente Manifestazione d'interesse, tramite comunicazione sul sito web: www.fincalabra.it senza che possa essere avanzata alcuna pretesa in merito.

Fincalabra S.p.A., inoltre, si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dei relativi incarichi e/o sospendere, interrompere, revocare o annullare gli incarichi conferiti senza che possa essere avanzata alcuna pretesa in merito.